

**REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**14.1.2018**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	<p>Nimi Joensuun Kauhojat ry</p> <p>Osoite c/o Mustavaarantie 9a, 81235 Lehtoi</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) toiminta (at) joensuunkauhojat.net, puh. 041 467 0954</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Jani Lemmetyinen</p> <p>Osoite</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) jasenrekisteri (at) joensuunkauhojat.net, puh. 050 564 3102</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Melontaseura Joensuun Kauhojat ry:n jäsenrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Joensuun Kauhojat ry:n jäsenrekisteri on yhdistyslaissa määritelty yleishyödyllisen yhdistyksen jäsenrekisteri, ja se on tarkoitettu jäsenasioiden hoitamista ja seuran asioista tiedottamista varten.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Jäsenrekisteriin talletetaan jäsenen etu- ja sukunimi, yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköposti), sukupuoli sekä tieto maksetuista jäsen- ja muista maksuista, ja alaikäisen henkilön osalta lisäksi syntymävuosi sekä huoltajan yhteystiedot. Muita mahdollisesti tallennettavia tietoja ovat jäsenen käymät melontakurssit, melontakokemus, onko jäsenellä avain seuran melontavajaan ja onko jäsenellä vajapaikka seuran vajassa.
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Pääasiallinen tietolähde on jäsenen oma ilmoitus. Puuttuvia yhteystietoja voidaan täydentää muista tietolähteistä, kuten numeropalvelut ja väestörekisteri. Maksutiedot saadaan seuran taloudenhoitajalta, tiedot avaimista niistä vastaavalta henkilöltä ja vajapaikkatiedot vajapaikoista vastaavalta henkilöltä.

<p><b>7</b> Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja ei luovuteta seuran ulkopuolisille tahoille ilman jäsenen suostumusta.</p>
<p><b>8</b> Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<p><b>9</b> Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalista rekisteriä ei pidetä.</p> <p>Jäsenluettelo (nimilista ilman yhteystietoja) sekä luettelo jäsenten hallussa olevista avaimista jäävät vuosittain arkistoon. Arkistoa säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisteriä ylläpidetään verkossa toimivassa jäsenrekisteripalvelussa (FloMembers). Palvelu täyttää Euroopan Unionin yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) vaatimukset. Ainoastaan Joensuun Kauhojat ry:n hallituksen nimeämällä henkilöllä on palvelussa rooli joka mahdollistaa jäsenrekisterin tietojen selaamisen ja käsittelyn. Palveluun kirjautuminen on salattu 256-bittisellä SSL-suojauksella. Henkilön voi poistaa rekisteristä. Näin hänen tietonsa unohdetaan.</p>
<p><b>10.</b> Tarkastusoikeus</p>	<p>Jäsen voi tarkastaa omat tietonsa kirjautumalla palveluun. Kirjautumista varten tarvittavat tunnukset on mahdollista saada kohdan 2 mukaiselta jäsenrekisterin ylläpidosta vastaavalta yhdyshenkilöltä.</p> <p>Tarkastuspyynnöt tulee esittää kirjallisessa muodossa kohdan 2 mukaiselle jäsenrekisteristä vastaavalle yhdyshenkilölle.</p>
<p><b>11.</b> Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Jäsen voi korjata itse omat tietonsa kirjautumalla palveluun. Kirjautumista varten tarvittavat tunnukset on mahdollista saada kohdan 2 mukaiselta jäsenrekisterin ylläpidosta vastaavalta yhdyshenkilöltä.</p> <p>Korjauspyynnöt tulee esittää kirjallisessa muodossa kohdan 2 mukaiselle jäsenrekisteristä vastaavalle yhdyshenkilölle.</p>
<p><b>12.</b> Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	